

Ruhr-Universität Bochum
Stabsstelle für Informationssicherheit
Gebäude GAFO 04/623 | Postfach 137
Universitätsstr. 150

44801 Bochum

datenpanne@ruhr-uni-bochum.de

Name, Vorname:

Dienst- oder Privatanschrift:

Bearbeitung einer Datenschutz-Meldung nach Art. 33 DSGVO
- Auskunft zu Verlust von IT-Systemen, Datenträgern, Unterlagen und E-Mails -

Was ist abhandengekommen?

IT-Systeme: _____

Datenträger/USB-Stick/Laufwerke: _____

Unterlagen/Akten: _____

E-Mails/Briefpost-Fehlversand

Sonstiges/Erläuterung:

Wie ist es zum Verlust gekommen?

Das Gerät und/oder die Unterlagen wurden entwendet.

Das Gerät und/oder die Unterlagen wurden verloren.

Versand an falsche Adressaten.

Sonstiges: _____

Nur bei IT-Systemen/Datenträgern/E-Mails: Wie sind das System und Daten gegen unbefugten Zugriff gesichert?

Der Zugriff ist mit einem Passwort geschützt.

Laufwerke und Datenträger sind verschlüsselt.

Anhänge der E-Mail sind verschlüsselt.

Sonstige Schutzmaßnahmen: _____

Daten bzw. Zugriff auf System und Daten sind nicht geschützt.

Bitte geben Sie Auskunft zum Sachverhalt und übermitteln Sie den vollständig ausgefüllten Vordruck an o.g. Post- bzw. E-Mailadresse.

Bitte beachten sie auch die aufgeführten Informationen zum Datenschutz.

V1.1 - 09/2019

Welche personenbezogenen Daten Anderer sind auf betroffenen Systemen/ Geräten/Unterlagen enthalten oder können durch deren Verwendung auf Drittsystemen betroffen sein?

Folgende Systeme/Geräte/Unterlagen enthalten folgende Kategorien personenbezogener Daten:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> eigenes IT-System | <input type="checkbox"/> Daten zur rassischen und ethnischen Herkunft |
| <input type="checkbox"/> Datenträger | <input type="checkbox"/> politische Meinungen |
| <input type="checkbox"/> Unterlagen/Akten | <input type="checkbox"/> religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen |
| <input type="checkbox"/> E-Mails | <input type="checkbox"/> Gewerkschaftszugehörigkeit |
| <input type="checkbox"/> Netzlaufwerke | <input type="checkbox"/> genetische Daten |
| <input type="checkbox"/> Fileserver | <input type="checkbox"/> biometrische Daten zur eindeutigen Identifizierung einer natürlichen Person |
| <input type="checkbox"/> E-Learning-Systeme | <input type="checkbox"/> Gesundheitsdaten |
| <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> Daten zum Sexualleben oder zur sexuellen Orientierung |
| <input type="checkbox"/> _____ | |

Sonstige Daten:

- Finanzdaten/Kontodaten
- Daten aus dem Versicherungsbereich
- E-Mail-Adressen (in erheblichem Umfang)
- Passwörter Anderer
- Geheimhaltungs- oder Verschwiegenheitspflichten unterliegende Daten
- Postadressen (in erheblichem Umfang)
- Standortdaten
- Fotos/Videos
- Kinder betreffende Daten
- _____

Unter Verwendung der abhandengekommenen Datenträger und/oder Unterlagen ist kein Zugriff auf andere IT-Systeme möglich.

Auf den abhanden gekommenen Systemen/Datenträger/Unterlagen/E-Mails seine **keine** personenbezogenen Daten Anderer enthalten.

Wissen oder vermuten Sie, dass auf den abhandengekommenen Systemen/ Geräten/Unterlagen/E-Mails oder von dort auf anderen IT-Systemen unberechtigt auf personenbezogene Daten Anderer zugegriffen wurde?

Ja, folgende personenbezogene Daten sind betroffen:

Erläuterung:_____

Ich habe folgende Maßnahmen zur Behebung der Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten ergriffen:

Ich habe keine Kenntnis oder Vermutung, dass mit meinen Systemen/ Geräten/Unterlagen/E-Mails unberechtigt auf personenbezogene Daten Anderer zugegriffen wurde.

Datum:

Unterschrift

Informationen zum Datenschutz:

Verantwortlich im Sinne der
Datenschutz-Grundverordnung:
Ruhr-Universität Bochum; Der Rektor
44801 Bochum; Universitätsstr. 150
Tel. +49 234 32 201
www.ruhr-uni-bochum.de

Der Datenschutzbeauftragte der
Ruhr-Universität:
Dr. Kai-Uwe Loser
44801 Bochum; Universitätsstr. 150
Tel. +49 234 32 28720
<https://dsb.ruhr-uni-bochum.de>

Zur Bearbeitung der Datenschutz-Meldung verarbeiten wir die folgenden personenbezogenen Daten von Ihnen:

- Name, Vorname,
- ggfs. LoginID,
- ggfs. IP-Adresse,
- E-Mailadresse,
- Postanschrift,
- Sachverhalt mit weiteren Informationen.

Zweck der Verarbeitung ist die Erfüllung hochschulrechtlicher Vorgaben sowie Erfüllung der aus Art. 33 DSGVO erwachsenden Anforderungen. Die Rechtsgrundlage der Verarbeitung ist die Erfüllung der öffentlichen Aufgabe (Art. 6 Abs. 1 Buchst. e) sowie die Erfüllung der rechtlichen Verpflichtung (Art. 6 Abs. 1 Buchst. c).

Gemäß den Archivierungsrichtlinien der Ruhr-Universität werden diese Daten 5 Jahre aufbewahrt.

Wir übermitteln Daten im Rahmen der rechtlichen Vorgaben der DSGVO an die zuständige Aufsichtsbehörde, die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit.

Sie haben das Recht auf

- **Widerspruch gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, nach Art. 21 DS-GVO,**
- Auskunft über Verarbeitung personenbezogener Daten nach Art. 15 DS-GVO,
- Berichtigung nach Art. 16 DS-GVO,
- Löschung nach Art. 17 DS-GVO,
- Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DS-GVO.

Beim Auskunfts- und beim Löschungsrecht gelten die Einschränkungen nach § 12 DSG NRW. Darüber hinaus sind Sie berechtigt, bei der Aufsichtsbehörde Beschwerde einzureichen (Art. 77 DS-GVO).